



Timbro posta in arrivo

Protocollo generale

MOD. 4 RICHIESTA VERIFICA OCCUPAZIONE

AL DIRIGENTE DEL SETTORE VIABILITA' DELLA PROVINCIA DI VITERBO

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente a _____ Prov (____) Cap _____
Via _____ n. _____
recapito telefonico _____ C.F. (_____)

SOCIETA'
COMUNI

nella qualità di

☐

titolare

☐

amministratore

☐

legale rappresentante

☐

della Soc. _____

con sede in _____ Prov (____) Cap _____

Via _____ n. _____

recapito telefonico _____ P. IVA (_____)

in qualità di sindaco pro-tempore del Comune di _____

con sede in _____ Prov (____) Cap _____

Via _____ n. _____

recapito telefonico _____ P. IVA (_____)

nella qualità

☐

Intestatario dell'atto di autorizzazione/concessione/nulla osta

n° _____

del _____

☐

Intestatario dell'avviso bonario del _____ Cod. soggetto. _____

relativo alla tipologia di occupazione _____

(accesso, recinzione, occupazione suolo pubblico, etc)

sulla S. P. _____

Km. _____ lato **DESTRO / SINISTRO**

ricadente nel territorio del Comune di _____

CHIEDE

LA VERIFICA DELL'EFFETTIVA OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO

per la seguente motivazione (barrare la voce che interessa):

- ☐ accertamento requisiti passo carrabile "a raso"
- ☐ passo carrabile su strada provinciale soggetto ad imposizione da parte del Comune (comma 4° art. 38 D.lgs. 507/93, centri abitati superiore a 10.000 abitanti)
- ☐ Occupazione di suolo pubblico mai realizzata
- ☐ Verifica dimensioni
- ☐ Altro

(specificare) _____

LUOGO E DATA

FIRMA (***)

(***) Se la sottoscrizione della presente istanza avviene in presenza del dipendente addetto, previa esibizione del documento di identità, non sarà soggetta ad autenticazione.

In alternativa l'istanza può essere spedita per mezzo del sistema postale già sottoscritta, in tal caso occorre produrre una fotocopia del documento di identità (fronte - retro) leggibile e in corso di validità.

Informativa ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

I dati personali contenuti nella presente domanda sono raccolti e conservati presso gli archivi cartacei e informatizzati della Provincia di Viterbo, Settore XI, secondo le prescrizioni del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196. Il trattamento dei dati è finalizzato allo svolgimento delle funzioni istituzionali previste dalla vigente normativa sull'autotrasporto di cose in conto proprio. I dati conferiti potranno essere comunicati e diffusi, anche per via telematica, per le stesse finalità di carattere istituzionale, comunque nel rispetto della richiamata normativa. Titolare del trattamento dei dati e' la PROVINCIA DI VITERBO, cui l'interessato può sempre rivolgersi per esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO:

Il sottoscritto _____, in qualità di dipendente addetto attesta:

- ☐ che la firma in calce alla domanda è stata apposta in sua presenza in data ____/____/____ il sottoscrittore è stato identificato a mezzo esibizione di _____ rilasciato da _____, in data ____/____/____;
- ☐ che la domanda è pervenuta per mezzo del sistema postale o a mani dell'interessato o di terzi, **già sottoscritta** e corredata della copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.
- ☐ che la domanda è pervenuta completa dell'attestazione del versamento delle spese d'istruttoria.

Timbro e firma del dipendente addetto
