



Marca da Bollo
Valore corrente

Provincia di Viterbo

Alla Provincia di Viterbo
Settore Amministrativo Servizio
Affari Generali - Ufficio Trasporti
Via Saffi n. 49 - 01100 Viterbo

ISTANZA NOMINA ISPETTORE TECNICO REVISIONE

ATTENZIONE:

Questo modulo contiene delle Dichiarazioni Sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 (Testo Unico sulla documentazione amministrativa). Il sottoscrittore è consapevole delle Sanzioni Penali e Amministrative previste dall'art. 76 del T.U. in caso di dichiarazioni false, falsità negli atti, uso ed esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità. Il sottoscrittore DICHIARA di rendere i dati sotto la propria responsabilità, consapevole che la Provincia di Viterbo potrà procedere ai controlli previsti dall'art. 71 del T.U.

SEZIONE A: DATI ANAGRAFICI DEL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (Prov. ____), il ____/____/____
c.f. _____ residente in _____ (Prov. _____), in
via/corso/piazza _____ n. _____ recapito telefonico a cui desidera essere
contattato (Tel. Fisso) _____ (Cell.) _____ e-mail:
_____ PEC: _____ nella sua
qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa/società denominata:

Con sede legale in _____
Prov. (____)
Via/corso/piazza _____ n. _____ CAP _____

CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione per il conferimento di incarico di Ispettore Tecnico per le operazioni di revisione dei veicoli:

☐ per se stesso

☐ per il/la Sig./Sig.ra _____ nato/ a _____
_____ (Prov. _____) il ____/____/____ codice
fiscale _____ residente in _____
(Prov. _____) via _____ n. _____.

DICHIARA

☐ di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 240 del D.P.R. n. 495/1992;

☐ che il soggetto da nominare è in possesso dei requisiti di cui all'art. 240 del D.P.R. 495/1992 ed opera in qualità di:

☐ dipendente ☐ socio ☐ altro (_____);

Allega:

1. Dichiarazione inerente il possesso dei requisiti sottoscritta dal soggetto da nominare (Mod. 04/RevV)
2. Idonea documentazione attestante la tipologia del rapporto di lavoro (copia della comunicazione ANPAL, copia Libro Unico Lavoro LUL, copia contratto di lavoro registrato ecc.)

Allega alla presente idonea documentazione attestante la tipologia contrattuale del rapporto di lavoro

data _____

Firma * _____

* La sottoscrizione dell'istanza e delle dichiarazioni sostitutive allegate, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 **non è soggetta ad autenticazione** quando la firma viene apposta **in presenza** del dipendente addetto, previa **esibizione** del documento d'identità del sottoscrittore. In alternativa, **l'istanza può anche essere spedita per mezzo del sistema postale o a mezzo fax e deve essere accompagnata dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento di identità non scaduto.**

Informativa, ai sensi del Regolamento europeo sulla protezione dei dati 2016/679 e del D.lgs 196/03 s.m.i., circa il trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento ad ogni effetto di legge è Provincia di Viterbo con sede in Via Saffi 49 – 01100 Viterbo – C.F. 80005570561; PEC: provinciavt@legalmail.it il quale tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679 (RGPD), in particolare per la valutazione della dichiarazione di assenza di condanne penali e situazioni di conflitto di interesse resa dai componenti della Commissione d'esame per il conseguimento di idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di autotrasportatore su strada per conto di terzi.

Il Titolare garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga con modalità che assicurino il rispetto del diritto alla riservatezza ed all'identità personale nonché delle norme vigenti in materia di protezione e gestione dei dati.

Il Titolare al fine di garantire un'adeguata protezione dei dati ha provveduto ad adottare efficaci misure tecniche ed organizzative che all'occorrenza verranno riesaminate ed aggiornate.

Obbligatorietà del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con la valutazione della dichiarazione.

Conservazione

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario al perseguimento delle finalità e, successivamente alla conclusione del procedimento, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Comunicazione a terzi

I dati non saranno comunicati a terzi e diffusi nei soli casi previsti dalla vigente normativa generale sulla trasparenza amministrativa.

Diritti degli interessati

Gli interessati possono, in qualsiasi momento, esercitare i seguenti diritti:

- ☐ di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa;
- ☐ di accesso ai dati personali;
- ☐ di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);

Il Responsabile della Protezione Dati, denominato anche DPO (Data Protection Officer), è il Dott. Davide Giribaldi, con recapito in Viterbo – Via Saffi 49 - PEC: provinciavt@legalmail.it ; mail dpo@provincia.vt.it

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

SPAZIO DISPONIBILE PER EVENTUALE DELEGA A PRIVATI

Il/La sottoscritto/a _____ delega a presentare la domanda in sua vece

il/la Sig./Sig.ra _____ nato/a a

_____ il - ____ / ____ / ____ -.

Informa il delegato che è tenuto a produrre all'ufficio ricevente una fotocopia del proprio documento di identità per i controlli previsti dalla legge.

Data _____

Firma _____