



PROVINCIA DI VITERBO

SETTORE 10° - EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIO EDILIZIO

CENTRO SERVIZI AMMINISTRATIVI

Tel. 0761/313397 / 388 Fax. 0761/313351 e-mail: r.moscatelli@provincia.vt.it

DISCIPLINARE PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI DI FIDUCIA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PROGETTAZIONE E ALTRI SERVIZI CONNESSI DI IMPORTO INFERIORE A 100.000,00 EURO .

1. ISTITUZIONE DELL'ELENCO

Ai sensi di quanto previsto dalla sopracitata Determina, si procede all'istituzione dell'Elenco dei Professionisti di fiducia per incarichi professionali, ai sensi degli artt. 90 e 91 del Decreto Legislativo 163/2006 ed ai sensi dell'art.125 del Decreto legislativo 163/2006 – Codice dei Contratti.

Gli incarichi da espletarsi, tranne che per i casi di urgenza, sono compresi nella Programmazione Annuale e Triennale dei Lavori Pubblici.

Possono presentare domanda di inserimento nell'elenco di che trattasi i soggetti di cui all'art. 90, comma 1 lett. d), e), f), f bis), g) e h) del D. Lvo. n. 163/2006 (liberi professionisti singoli o associati nelle forme di cui alla legge 23 novembre 1939, n. 1815 e s.m.i., società di professionisti e società d'ingegneria, raggruppamenti temporanei e consorzi stabili di società di professionisti e di società d'ingegneria), appartenenti a qualsiasi paese dell'U.E. in possesso dei titoli professionali riconosciuti nei paesi di appartenenza. ai quali affidare incarichi di progettazione e/o supporto specialistico e/o supporto al RUP, secondo le norme definite nello stesso articolo, sulla base delle competenze previste dalle vigenti leggi per l'esecuzione delle opere comprese nelle categorie di seguito meglio specificate.

Possono presentare inoltre domanda di inserimento nell'elenco, limitatamente ai servizi di cui alla categoria B), G), I) e M) di cui al par. 7 del presente disciplinare, le imprese individuali, le imprese costituite nelle forme di società commerciali (di persone e di capitali), le società cooperative e le società di servizi, a condizione che le stesse, abbiano nel loro organico almeno un professionista laureato abilitato alla esecuzione degli incarichi e, specificatamente per i servizi di cui alla cat. G), che sia almeno diplomato geometra in possesso di qualificazione tecnica adeguata ai servizi richiesti, con relativa iscrizione all'albo professionale di competenza e con appropriata esperienza quinquennale riscontrabile da specifico curriculum professionale. L'Iscrizione all'Elenco dei Professionisti costituisce presupposto per l'affidamento di incarichi professionali al di sotto dei 100.000,00 Euro, nel periodo previsto e meglio specificato nel seguito, essendo assolti con il presente Bando gli obblighi di adeguata pubblicità degli incarichi stessi, previsti dall'art. 62 - comma 1 - del DPR N. 554/1999.

Sulla scorta delle domande di iscrizione e della documentazione presentata, il Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio Edilizio provvederà a predisporre l'Elenco, nel cui ambito, ai sensi

dell'art. 91 – c.2 – del D.L.vo N. 163/2006 e ai sensi dell'art. 62 – comma 1 - del DPR N. 554/1999, il Responsabile del Settore provvederà, previa verifica di quanto autocertificato dai professionisti, sulla base delle competenze, specializzazioni, capacità tecnico-professionali e di supporto indicate nei curricula e degli incarichi svolti nell'ambito di ogni singola categoria per cui viene richiesta l'iscrizione, ad indire le procedure concorsuali finalizzate all'affidamento degli incarichi di cui al presente Bando.

L'Iscrizione all'Elenco dei professionisti di fiducia costituisce presupposto per l'invito:

- a) ai sondaggi di mercato-gare da effettuarsi tra i professionisti, per le procedure di cottimo fiduciario previste dall'art.125 del Decreto Legislativo 163/2006;
- b) alle procedure negoziate sino a 100.000,00 Euro di prestazioni ai sensi dell'art. 91 comma 1 del Decreto Legislativo 163/2006;

Sulla scorta delle domande di iscrizione e della documentazione presentata il Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio Edilizio della Provincia di Viterbo, provvederà ad istituire ed aggiornare l'Elenco, secondo le modalità più oltre specificate.

L'Elenco verrà organizzato con suddivisione nelle categorie elencate di seguito, e gli elenchi dei professionisti saranno articolati in ordine alfabetico. Dal presente bando non scaturirà quindi alcuna graduatoria di merito, pur verificandosi l'idoneità all'espletamento di incarichi da parte del professionista richiedente, sulla base delle rispettive sfere di competenza.

Nel rispetto di quanto sopra, gli incarichi verranno conferiti con criteri di rotazione, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Il successivo Paragrafo 3 illustra le modalità cui si atterrà il Settore per l'affidamento degli incarichi al di sotto dei 100.000,00 euro una volta costituito l'Elenco.

2. VALIDITA' DELL'ELENCO E MODALITA' DI AFFIDAMENTO

L'Elenco sarà aggiornato trimestralmente al 1° novembre, 1° febbraio, 1° maggio, 1° agosto di ciascun anno, scadenze dopo le quali verranno inserite le nuove istanze di ammissione. Limitatamente al secondo trimestre 2010 saranno prese in considerazione le domande pervenute entro il 29 ottobre 2010.

L'affidamento degli incarichi può avvenire attraverso procedura negoziata, ai sensi dell'art. 57 comma 6 del Decreto Legislativo 163/2006, tra almeno 5 professionisti iscritti all'Elenco nella categoria richiesta e dunque idonei all'espletamento dell'incarico.

L'affidamento degli incarichi e dei servizi di supporto ai progettisti e al R.U.P. può anche avvenire attraverso cottimo fiduciario, ai sensi dell'art.125 del Decreto Legislativo 163/2006, tra almeno 5 professionisti iscritti all'Elenco nella categoria richiesta e dunque idonei all'espletamento dell'incarico.

Pertanto, tranne che per i casi di estrema urgenza, si procede all'affidamento degli incarichi al di sotto dei € 100.000,00 mediante procedura concorrenziale tra una pluralità di professionisti iscritti all'Elenco, secondo le modalità di cui al successivo paragrafo 3.

L'inserimento nell'Elenco di cui al presente avviso, comunque, non preconstituisce a favore dei professionisti iscritti alcuna condizione di preferenza (né in termini di accertamento dei requisiti tecnici, né tantomeno in ordine all'informazione futura) relativamente ad eventuali gare ufficiali (quali procedure aperte, ristrette o negoziate con pubblicazione di bando), per concorrere alle quali i professionisti dovranno presentare domanda entro i termini previsti dagli avvisi di gara, che di volta in volta questo Ente provvederà a pubblicare nei modi e forma di legge.

3. PROCEDURE DI SELEZIONE DEI PROFESSIONISTI

Come detto sopra, i professionisti che hanno interesse e che sono in possesso dei requisiti richiesti dal Bando, possono presentare domanda ed essere inseriti nelle Categorie in cui l'Elenco è suddiviso.

I professionisti da invitare alle singole procedure negoziate vengono selezionati dal Responsabile del procedimento nei modi seguenti:

- a) mediante un confronto tra i curricula acquisiti, la cui valutazione è finalizzata

all'accertamento della "qualificazione" del professionista, ossia alla verifica della sua esperienza e della sua capacità professionale, anche in relazione al progetto da affidare, oppure;
b) mediante pubblico sorteggio tra i soggetti appartenenti ad una delle Categorie dell'Elenco nelle quali ricade l'incarico da affidare. Della data, ora e luogo del pubblico sorteggio, sarà data comunicazione con congruo anticipo sul sito internet: www.provincia.vt.it.

La selezione dei professionisti da invitare alla gara è svolta comunque secondo adeguato criterio di rotazione, che tenga comunque conto del numero dei professionisti presenti in elenco nella specifica categoria oggetto dell'incarico. Resta inteso che, se possibile in ordine al numero dei professionisti iscritti, nel corso dell'anno ciascun professionista non potrà essere invitato a più di una procedura concorsuale.

Il Responsabile del Procedimento può comunque riservarsi, con adeguata motivazione, di attivare apposite procedure aperte o ristrette per l'acquisizione delle prestazioni professionali di cui agli artt. 90 e 91 del Decreto Legislativo 163/2006, indipendentemente dalle soglie di importo previste.

Resta inoltre inteso che per gli affidamenti di importo inferiore a 20.000,00 euro, è comunque possibile, previa adeguata motivazione, ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 163/2006 e del Regolamento per le forniture e i servizi in economia della Provincia di Viterbo, approvato con delibera del Consiglio Provinciale n. 64/2007, procedere all'affidamento diretto mediante cottimo fiduciario, con soggetto iscritto nell'Elenco.

Procedura di Gara

Selezionati i professionisti da invitare alla procedura negoziata, ai medesimi è trasmessa apposita comunicazione (per lettera, o fax, o posta elettronica) con la quale si richiede la presentazione di offerta.

Nella comunicazione è specificato il criterio di aggiudicazione della procedura, dando atto che, ai sensi dell'art. 81 del D. Lvo. n° 163/2006, la migliore offerta sarà selezionata con il criterio del prezzo più basso o con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Nell'affidamento dell'incarico secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa il responsabile del procedimento dovrà indicare quali tra i seguenti elementi di valutazione, selezione o preferenza, saranno a base della procedura di gara. Essi saranno comunque specificati nella lettera d'invito.

Gli elementi di valutazione di norma sono:

- 1) ribasso sul prezzo posto a base della procedura a titolo di corrispettivo;
- 2) condizioni favorevoli per l'Ente desumibili dalla metodologia di svolgimento dell'incarico;
- 3) qualità tecnica di eventuali proposte progettuali nell'ambito di limiti, condizioni e criteri, fissati dal responsabile nelle lettera di invito;
- 4) tempi di espletamento delle prestazioni da affidare;

Il responsabile può determinare metodi e criteri alternativi e/o aggiuntivi a quelli elencati, purché nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

All'aggiudicazione della procedura provvede il Responsabile del procedimento, eventualmente supportato da apposita commissione di gara.

4. AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

Come indicato al punto 2 del presente disciplinare, l'aggiornamento dell'Elenco avverrà trimestralmente senza ulteriori avvisi, mediante inserimento delle domande pervenute negli intervalli temporali sopra indicati.

I professionisti già inseriti nell'Elenco, avendo presentato domanda di iscrizione per gli Elenchi precedenti, qualora abbiano necessità di aggiornare o integrare i dati già in possesso dell'Amministrazione, dovranno presentare soltanto una istanza semplificata di rinnovo (predisposta da questa stazione appaltante) e, su questa base, verranno automaticamente aggiornati all'Elenco.

5. TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI ISCRIZIONE

Le domande di inserimento nell'Elenco dovranno pervenire in busta chiusa all'*Ufficio Posta in arrivo della Provincia di Viterbo*, a pena di esclusione, entro le ore 12,00 del giorno 29.10.2010.

Le buste potranno pervenire per posta o con altri mezzi. Il recapito tempestivo delle buste rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi contenenti l'istanza e le documentazioni devono pervenire al seguente indirizzo:
PROVINCIA DI VITERBO – SETTORE 10° EDILIZIA SCOLASTICA – Via A. Saffi, n, 49
– 01100 VITERBO.

La domanda pervenuta oltre il suddetto termine sarà presa in considerazione in sede di primo aggiornamento dell'albo (1° febbraio 2011).

6. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Le domande di inserimento nell'Elenco, con la relativa documentazione, dovranno essere contenute in una busta chiusa recante all'esterno, oltre al nominativo del mittente, la seguente dicitura:

"AVVISO PER LA PREDISPOSIZIONE DELL' ELENCO DI PROFESSIONISTI IDONEI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI, AL DI SOTTO DI 100.000 EURO, IN MATERIA DI LAVORI PUBBLICI DI COMPETENZA DEL SETTORE 10° - EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIO EDILIZIO "

La busta in questione dovrà contenere:

1. Domanda di Inserimento nell'Elenco (da redigersi utilizzando lo schema "Allegato 1"), contenente i dati identificativi del professionista (generalità, titolo di studio, iscrizione all'Ordine o Collegio, codice fiscale, partita IVA, sede dello studio professionale, ecc.), l'indicazione delle categorie per cui si richiede l'iscrizione e l'attestazione di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione a gare e appalti elencate dall'art. 38 del D.L.vo N. 163/2000.

2. Curriculum professionale specifico per ogni categoria di iscrizione. Per ogni categoria per cui il professionista richiede l'iscrizione deve essere presentato apposito curriculum riportante fino a un massimo di 6 (sei) progetti redatti e/o diretti negli ultimi cinque anni di esercizio professionale precedenti alla data di presentazione delle domande e riportante gli eventuali attestati, abilitazioni, corsi ecc. conseguiti o svolti. Gli allegati indicati come B) e C) al presente Bando individua gli schemi di curriculum che il richiedente deve utilizzare.

Sia i progetti indicati in ogni singolo curriculum, sia i corsi o le abilitazioni dovranno essere strettamente inerenti alla categoria per cui viene richiesta l'iscrizione.

Non verranno accettati curricula generali, non suddivisi per categorie di iscrizione e non redatti secondo l'apposito "Allegato ". Si precisa che dovrà essere presentato un unico curriculum anche per la categoria G e M) in cui verranno indicate le sottocategorie di esercizio della propria attività professionale. In questo caso i progetti da indicare (fino a 6) saranno riferiti alla categoria nel suo insieme, e non alle singole sottocategorie.

3. Descrizione della struttura tecnica e organizzativa posseduta dal soggetto, costituita da un massimo di n. 4 fogli in formato A4, contenente indicazione circa la dotazione di personale e l'attrezzatura a disposizione dello studio con specificazione della dotazione informatica e dei software utilizzati in riferimento alla specifica categoria per cui viene richiesta l'iscrizione, le qualifiche professionali dei dipendenti a tempo indeterminato e dei collaboratori, che compongono lo staff tecnico del soggetto, specificando la mansione svolta e titolo posseduto o di riconoscimento del paese di appartenenza.

NB) Ai sensi dell'art. 38 – II comma – del D.P.R. N. 445/2000, la domanda di iscrizione ed i

curricula devono essere sottoscritti dal professionista richiedente; ad essi va allegata, a pena di esclusione, una copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità del sottoscrittore.

In alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali (D.P.R. N. 445/2000, art. 76);
- costituisce causa d'esclusione dalla presente selezione.

Si precisa che nel caso il soggetto fosse in possesso dei requisiti per l'affidamento di più servizi presenterà una busta unica ed una unica istanza dove indicherà le varie tipologie (categorie) di prestazioni per le quali si chiede l'inserimento negli elenchi, dovranno essere invece consegnati curricula (schema allegato B) per ogni specifica tipologia di servizio eseguita.

Per ogni professionista richiedente, sia in forma singola che associata, sarà consentito l'inserimento in un numero massimo di 5 categorie di servizi, che il richiedente riterrà più significative della professionalità posseduta. nel caso l'interessato chieda di essere iscritto ad un numero superiore, si procederà all'iscrizione solo per le prime cinque classifiche indicate.

Nell'ipotesi di domanda di iscrizione da parte di un consorzio stabile di società di professionisti e società di ingegneria di cui alla lettera h) dell'art. 90, comma 1 del D. Lgs. 163/2006, il consorzio stabile deve indicare per quale consorziato richiede l'iscrizione; in assenza di indicazione si procederà all'iscrizione del consorzio stabile.

E' fatto divieto di chiedere l'iscrizione del consorzio stabile e dei consorziati che ne fanno parte, nonché di partecipare a più di un consorzio stabile, a pena di esclusione dalla gara, sia del singolo professionista che del consorzio stabile.

N.B.: in ogni caso è fatto assoluto divieto di richiedere l'iscrizione all'Elenco sia come libero professionista singolo che come professionista facente parte di un'associazione o di una società. E' fatto altresì divieto di partecipare al bando come componente di più di una associazione e/o società.

Qualora si ravvisassero situazioni di tale genere, si provvederà immediatamente ad escludere dalla procedura sia il professionista singolo che la società o l'associazione di cui fa parte, oppure entrambe le associazioni e/o società di cui fa parte uno stesso professionista.

Nel caso in cui la documentazione presentata fosse incompleta, potranno essere richieste le opportune integrazioni, con l'indicazione delle eventuali informazioni mancanti ed i termini dell'iscrizione resteranno sospesi.

La Provincia procederà al rigetto della domanda di iscrizione nel caso di mancato possesso dei requisiti morali di cui all'art. 38 del Decreto Legislativo 163/2006.

A tal fine il Responsabile del Procedimento competente provvederà a periodiche verifiche a campione sui professionisti che abbiano presentato domanda di iscrizione, richiedendo la documentazione a comprova dei requisiti richiesti.

7. CATEGORIE DI ISCRIZIONE

Indicazione delle categorie in cui è articolato l'Elenco:

A) OPERE EDILI E DI INTERESSE ARCHITETTONICO

B) INDAGINI GEOLOGICHE, IDROGEOLOGICHE E GEOTECNICHE

C) OPERE STRUTTURALI COMPLESSE (strutture antisismiche);

D) IMPIANTI DI SERVIZI TERMICI E IDRICO-SANITARI E ANTINCENDIO

E) IMPIANTI ELETTRICI E ANTINCENDIO

F) COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E/O ESECUZIONE DEI LAVORI (D.LGS. n. 81/2008)

G) RILIEVI TOPOGRAFICI E/O AEROFOTOGRAMMETRICI E RESTITUZIONE CARTOGRAFICA, FRAZIONAMENTI, PREDISPOSIZIONE ATTI CATASTALI;

H) COLLAUDI TECNICO-AMMINISTRATIVI;

I) ESPERTO PROCEDURE INFORMATICHE LL.PP.;

L) INDAGINI AMBIENTALI

M) ATTIVITA' DI SUPPORTO AL R.U.P. (ART. 90, C. 1 D.LGS. n. 163/2006)

Per l'iscrizione all'Elenco i professionisti interessati devono essere in possesso delle lauree o dei diplomi tecnici, nonché dell'iscrizione all'Ordine/Albo o al Collegio Professionale, necessari per l'esecuzione degli interventi nelle categorie sopra citate.

8. SOSPENSIONE E CANCELLAZIONE

La sospensione del professionista dall'Elenco ha luogo per la durata di un anno nel caso in cui per cinque volte, nell'arco del periodo di iscrizione, non abbia presentato offerta a seguito dell'invito a gara.

Ove il professionista interessato si renda responsabile, nell'arco di un anno contrattuale, di più di una inadempienza nell'esecuzione dell'attività affidatagli, la Provincia potrà a proprio insindacabile giudizio, sospendere l'iscrizione all'Elenco.

La sospensione potrà essere altresì disposta qualora il professionista abbia in corso un procedimento giudiziale e/o arbitrale con la Provincia, fino al termine del procedimento stesso. Della sospensione dall'Elenco viene data comunicazione al soggetto interessato con l'indicazione del motivo.

La cancellazione dall'Elenco ha luogo, oltre che per la mancata richiesta di riconferma di cui al precedente punto 4, nel caso di:

1. mancanza o falsa dichiarazione in merito alla sussistenza dei requisiti di iscrizione;
2. mancata successiva comunicazione di modifiche dei requisiti generali (art.38 D. Lgs. 163/2006) di iscrizione;
3. per mancata presentazione di offerte per tre inviti nel corso di un anno solare;
4. risoluzione per inadempimento di un contratto affidato;
5. in caso di espressa richiesta da parte del professionista.

La cancellazione dall'Elenco per uno dei suddetti motivi, sarà comunicata anche solo a mezzo fax al professionista interessato.

Una nuova iscrizione non potrà essere presentata prima che siano decorsi 3 anni dall'avvenuta cancellazione.

9. TUTELA DELLA PRIVACY

La provincia di Viterbo, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, titolare del trattamento dei dati forniti per l'iscrizione all'Elenco dei professionisti, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini dell'iscrizione all'Elenco e che verranno trattati con sistemi elettronici e manuali, in modo da garantirne, comunque, la loro sicurezza e la riservatezza. Con l'invio della domanda cartacea di ammissione, il richiedente esprime, pertanto, il proprio assenso al predetto trattamento.

10. RESPONSABILITA'

Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Settore 10° dott. Ing. Giancarlo Stoppacciaro, mentre il Servizio Amministrativo del Settore Edilizia Scolastica è responsabile della tenuta dell'albo – (tel 0761/313397 / 313388 – fax 0761/313351 – indirizzo e-mail: r.moscatelli@provincia.vt.it e r.sonaglia@provincia.vt.it), al quale potranno essere richieste informazioni e notizie concernenti la presente procedura.

23 Settembre 2010

