



PROVINCIA DI VITERBO

SETTORE V

*Cultura - Promozione turistica e sportiva
Scuola alberghiera*



PROVINCIA DI VITERBO

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.

SOMMARIO

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014.....	1
Sommario.....	2
Premessa	3
Informazioni generali sull'Amministrazione	3
Descrizione dell'Amministrazione	3
Obiettivi di accessibilità.....	4
DEFINIZIONE DI SITO ACCESSIBILE	4
NAVIGARE SENZA MOUSE USANDO LE <i>ACCESS KEY</i>	5
LINEE GUIDA WAI E WCAG	5
SEGNALAZIONI.....	6

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	PROVINCIA DI VITERBO
Sede legale (città)	VITERBO
Responsabile Accessibilità	DIRIGENTE SETTORE V
Indirizzo PEC per le comunicazioni	provinciavt@legalmail.it

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

La Provincia di Viterbo è Ente Locale Autonomo riconosciuto e promosso dalla Costituzione Italiana. Quale Ente territoriale intermedio fra Comune e Regione, rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi, ne promuove e coordina lo sviluppo, con pari dignità nei confronti di tutti i livelli istituzionali.

Sito istituzionale: <http://www.provincia.viterbo.gov.it>

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Portale istituzionale	Garantire l'adeguamento alle nuove disposizioni recate dalla Legge 221/2012 con il conseguimento della autorizzazione all'utilizzo del logo di accessibilità (Legge 4/2004 e D.M. 8 agosto 2005)	Completamento del <i>restyling</i> del portale attivato nel 2013 in coerenza con le nuove disposizioni di legge in materia di trasparenza e di accessibilità attraverso il perfezionamento della funzione "avvia accessibilità" presente sull'home page	12/2014
Formazione informatica	Accrescere la cultura degli operatori sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione	Formazione del personale che produce documenti informatici pubblicati online, affinché i documenti rispettino le regole di accessibilità in tutto il procedimento di pubblicazione	12/2014
Postazioni di lavoro	Garantire postazioni di lavoro adeguate a disposizione di dipendenti con disabilità	Analisi della situazione esistente e programmazione degli acquisti in coerenza con le eventuali esigenze manifestate	12/2014
Responsabile dell'accessibilità	Definizione del ruolo e identificazione delle policy di controllo e verifica.	Formalizzazione del conferimento dell'incarico e attribuzione delle deleghe e delle risorse necessarie in riferimento alle attività di vigilanza.	12/2014
Fruibilità dei documenti on line	Pubblicazione di dati e documenti in formato aperto	Pubblicazione dei documenti in formato aperto ed attivazione della sezione open-data del sito per la condivisione delle informazioni con i cittadini, gli enti e le imprese.	12/2014
Usabilità	Sondaggio sull'usabilità del sito	Pubblicazione di un modulo interattivo tramite il quale gli utenti possano valutare l'usabilità del sito.	12/2014

DEFINIZIONE DI SITO ACCESSIBILE

Si definisce sito accessibile un sito web che consente l'accesso ai suoi contenuti a tutti gli utenti, indipendentemente dalla presenza di disabilità (fisiche, sensoriali, cognitive) e dalle dotazioni hardware e software di cui dispone l'utente. Inoltre l'accessibilità si raggiunge anche utilizzando i linguaggi secondo le grammatiche standard ed internazionali per ottenere il miglior grado di compatibilità con i vari software.

Avere un sito accessibile permette la fruizione dei contenuti anche con risorse hardware e software limitati o con connessioni internet lente (digital divide). I contenuti sono indipendenti dalla veste grafica che può cambiare in funzione delle caratteristiche del dispositivo con il quale si apre il sito, fino ad essere rimossa in caso di fruizione con dispositivi obsoleti e poco performanti o con gli apparati di ausilio per diversamente abili (screen reader, browser vocali, ecc.).

NAVIGARE SENZA MOUSE USANDO LE *ACCESS KEY*

Per garantire l'accessibilità del portale internet anche a chi non dispone di mouse (o non è in grado di utilizzarlo) sono state introdotte le *access key* (ovvero le chiavi di accesso) che permettono di richiamare con la sola tastiera le sezioni principali del sito. Tramite il tasto di tabulazione, oppure altre *access key*, è possibile raggiungere tutti i contenuti presenti nel sito internet. Per navigare con le *access key* si può usare la combinazione del tasto ALT + numero o lettera *access key*.

CAMBIARE ONLINE LA GRAFICA DEL PORTALE

I fogli di stile permettono di cambiare l'aspetto delle pagine web indipendentemente dal loro contenuto informativo consentendo, a chi ne ha l'esigenza, di modificare facilmente sia i colori sia le dimensioni dei caratteri. Il Portale istituzionale della Provincia di Viterbo utilizza i fogli di stile nel rispetto delle normative vigenti. I fogli di stile sono inoltre convalidati dai validatori automatici del *W3C consortium*.

ACCESSIBILITÀ DEI TESTI, DELLE IMMAGINI E DEI LINK

Per garantire una piena accessibilità e usabilità del sito internet, è importante curare al meglio anche la comprensibilità dei testi utilizzando soluzioni orientate alla chiarezza e alla semplicità:

- suddividere i testi piuttosto lunghi (20 / 30 righe di testo) in paragrafi separati da titoli e sottotitoli;
- usare titoli e sottotitoli brevi e concreti;
- fornire un glossario dei termini tecnici e gergali particolarmente difficili e delle abbreviazioni utilizzate.

Inoltre, per ciascuna immagine è previsto un testo descrittivo alternativo; tale testo verrà mostrato al passaggio del puntatore sopra l'immagine oppure letto o visualizzato al posto dell'immagine stessa (il risultato dipende dal browser e dal dispositivo utilizzato per visualizzare le pagine).

Per consentire una migliore navigazione e quindi usabilità del sito è necessario descrivere la destinazione dei link. Per ogni link è possibile indicare se la risorsa da aprire si trova su un sito diverso, se si tratta di un file da scaricare (per esempio un documento in formato PDF), se si apre un modulo oppure un'applicazione.

LINEE GUIDA WAI E WCAG

Il sito internet istituzionale della Provincia di Viterbo è stato realizzato sulla base delle linee guida del *Web Accessibility Initiative* (WAI) e delle *Web Content Accessibility Guidelines* (WCAG) 2.0 del *World Wide Web Consortium* (W3C) che contengono le indicazioni per rendere i contenuti del web maggiormente accessibili. Seguendo queste linee guida, è possibile creare contenuti accessibili alla più ampia gamma di persone con disabilità, tra cui la cecità e l'ipovisione, la sordità e la perdita di udito, limitazioni cognitive e dell'apprendimento, ridotte capacità di movimento, disabilità della parola, fotosensibilità e combinazioni di queste. Il rispetto delle linee guida rende i contenuti web più usabili per tutti gli utenti in generale.

TEST EFFETTUATI

Il portale della Provincia di Viterbo è stato testato con i seguenti browser:

- Mozilla Firefox 1.5 e versioni successive;
- Internet Explorer 6 e versioni successive;
- Opera 9 e versioni successive;
- Safari;
- Chrome,

e con i seguenti sistemi operativi:

- Windows (2000, XP, Vista, Seven e Win8);
- Mac OS X;
- Linux (Ubuntu, Fedora, Debian, Open Suse, Archlinux, Sabayon, ecc.);
- Android ed altri sistemi operativi per dispositivi mobili.

SEGNALAZIONI

L'accessibilità è un obiettivo fondamentale per la Provincia di Viterbo, che attuerà ogni sforzo al fine di garantirla a tutte le categorie di utenza. Ad ogni modo, essendo numerosi i contenuti presenti e molto varie le configurazioni di computer e browser di navigazione, potrebbero essere presenti all'interno del portale parti non accessibili a tutti. In tal caso, si invita a segnalare i problemi di accessibilità riscontrati, in modo da mettere i competenti uffici in condizione di intervenire al fine di correggere le difficoltà evidenziate.

Per problemi e segnalazioni inviare un messaggio a urp@provincia.vt.it