

**Allegato: A**

Richiesta sala "F. Benedetti" - (sala Conferenze)  
di proprietà della Provincia di Viterbo in  
Via Saffi n. 49 – Palazzo della Provincia

**AL PRESIDENTE  
DELLA PROVINCIA DI VITERBO  
email:segreteria.presidente@presidente.vt.it**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ CF e P.IVA \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

in qualità di :

- persona fisica  
■ in qualità di legale rappresentante \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

Alla SV la disponibilità dell'uso della Sala Conferenze per la seguente

iniziativa \_\_\_\_\_

per l' iniziativa si richiede l' uso del proiettore SI ☐ NO ☐ (barrare )

che si terrà il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

interverrà all' iniziativa \_\_\_\_\_  
(relatore/ospiti)

Dichiara di conoscere le disposizioni del Regolamento approvato con Delibera di Consiglio Provinciale n. 598 del 30 dicembre 2002 e n. 38 del 20 febbraio 2003 ed accetta le clausole in esso contenute, nello specifico s'impegna:

- A provvedere al pagamento del costo della sala, che ammonta ad € 60,00 per metà giornata e € 120,00 per l'intera giornata.
- A fornire all'Ente la ricevuta di pagamento con anticipo di giorni tre (3) rispetto alla data di utilizzo della sala.
- Ad assumersi l' onere della sorveglianza , affinché non sia superato il numero massimo dei partecipanti rispetto all' agibilità del locale indicata nella scheda tecnica, nonché l'onere del risarcimento di eventuali danni che potessero derivare dall' uso alle strutture ed agli arredi.
- Di impegnarsi ad informare almeno tre giorni prima la Provincia di Viterbo qualora la manifestazione venisse soppressa o rinviata.
- Si precisa, altresì, che l'utilizzo delle apparecchiature tecniche per Videoproiezioni o altro, sarà

autorizzato solo ed esclusivamente previa comunicazione alla Provincia,(come sopra richiesto) che provvederà a garantire la presenza di un addetto qualificato, in caso contrario non sarà possibile usufruire di tali apparecchiature.

- Sarà a carico del richiedente la spesa eventuale di riparazione di ogni guasto causato dall'uso improprio da parte dello stesso;
- **Si precisa** inoltre, che le spese per la presenza della vigilanza necessaria durante lo svolgimento dell'evento, (**€ 20,00 l'ora IVA inclusa**) saranno a carico dello stesso che riceverà fattura dalla società Istituto di Vigilanza Privata della Provincia di Viterbo.
- **Presta il consenso dei dati personali.**

Viterbo, li \_\_\_\_\_

IN FEDE

Firma \_\_\_\_\_

**NB: Nel caso di concessione gratuita della sala, resta a carico del richiedente l'onere delle spese per la vigilanza. (Possono chiedere l'uso gratuito della sala Associazioni no-profit)**

**Si fa presente che l'eventuale servizio di catering annesso non può essere svolto nei locali della Provincia. E' possibile effettuare modesti coffe-break il cui allestimento dovrà avvenire a cura del concessionario**

**Il contributo per l'utilizzo della sala dovrà essere intestato a Provincia di Viterbo – sede – causale – Uso della Sala Conferenze per il giorno \_\_\_\_\_**

**bonifico presso Intesa San Paolo - Codice IBAN: IT58C0306914512000000046601**

**TEL. 0761/313337 /0761/313475 - email: segreteria.presidente@provincia.vt.it**