

 PROVINCIA DI VITERBO Stazione Unica Appaltante	 COMUNE DI ORIOLO ROMANO
Via Saffi n. 49 - 01100 VITERBO Cod. Fisc 80005570561 Tel. 0761.313498 - Fax 0761/313296 r.mezzabarba@provincia.vt.it sua@pec.provincia.vt.it	Via Vittorio Emanuele III, n. 3 C.F. 80004850568 - P. IVA 00213820566 Tel. 06.99837144 Fax 06.99837482 d.sgriscia@comuneorioloromano.vt.it comuneorioloromano@postemailcertificata.it

Prot. n.

Viterbo li _____

Spett.le _____

PEC: _____

LETTERA D'INVITO/DISCIPLINARE DI GARA

LA PROVINCIA DI VITERBO, IN QUALITÀ DI STAZIONE UNICA APPALTANTE
APPALTA
PER IL COMUNE DI **ORIOLO ROMANO** (VT) ENTE ADERENTE
MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA
DA ESPLETARE CON L'**OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA:**

**SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA
PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA PER ANNI 3
CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI ANNI 2 (COMUNE DI ORIOLO ROMANO)
CIG:7555303146**

La presente Lettera d'invito/Disciplinare, contiene:

- le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta Stazione Unica appaltante della Provincia di Viterbo per il Comune di Oriolo Romano, Ente aderente;
- le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto "**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA PER ANNI 3, con opzione di rinnovo per ulteriori 2 anni (COMUNE DI ORIOLO ROMANO)**"

► CAUSE DI ESCLUSIONE:

Sono indicate nel testo con le formule "**a pena di esclusione**", "**è causa di esclusione**" ed evidenziate con il simbolo "►" all'inizio del paragrafo nel quale sono inserite o in corrispondenza della causa di esclusione.

■ SOCCORSO ISTRUTTORIO:

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso l'istituto del soccorso istruttorio. In particolare, si intendono per "mancanza, incompletezza e irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive", con esclusione di quelli afferenti l'offerta tecnica ed economica, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del d.lgs. 50/2016 (di seguito Codice) quanto indicato nel presente disciplinare con il simbolo ■.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre del Comune di Oriolo Romano n. 243 del 02/07/2018 e avverrà mediante procedura negoziata e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 d.lgs. 50/2016 (nel prosieguo, Codice).

Il luogo di esecuzione del servizio è Oriolo Romano (VT).

1. STAZIONE APPALTANTE, INDIRIZZI E CONTATTI:

Responsabile Unico del Procedimento per le fasi di programmazione, progettazione affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art 5 della L. 241/1990:

Arch. Daniela Sgriscia

Via Vittorio Emanuele III, 3 - 01010 Oriolo Romano (VT);

mail: d.sgriscia@comuneorioloromano.vt.it

PEC: comuneorioloromano@postemailcertificata.it

Tel. 06.99830098

Responsabile Unico del Procedimento per la sola fase di gara ai sensi del comma 14 dell'art 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art 5 della L. 241/1990:

geom. Mezzabarba Roberta

Via Saffi, 49 – 01100 VITERBO

mail: r.mezzabarba@provincia.vt.it

PEC: sua@pec.provincia.vt.it

Tel. 0761.313498

La documentazione di gara comprende:

- a) Lettera di invito/Disciplinare di gara e relativi allegati
- b) DGUE
- c) Capitolato
- d) DUVRI
- e) Tabelle Merceologiche alimenti

2. OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITÀ DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

- **Oggetto:** Servizio di refezione scolastica per la scuola dell'infanzia e primaria per anni 3 con opzione di rinnovo per ulteriori 2 anni (Comune di Oriolo Romano)
- **Gara da espletarsi con l'offerta economicamente più vantaggiosa**
- **Importo del servizio a base di gara:** Euro 330.000,00 (oltre IVA) per il periodo di durata contrattuale pari a tre anni (anni scolastici 2018/2019 – 2020/2021).

Il Comune di Oriolo Romano, ai sensi dell'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto e con riferimento all'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, si riserva di esercitare l'opzione della proroga tecnica dei servizi per un periodo massimo di anni 2 (anni scolastici 2021/2022 – 2022/2023), pari a Euro 220.000,00 (oltre IVA).

Pertanto, ai soli fini ed ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, **l'importo complessivo massimo stimato dell'appalto posto a base di gara, comprensivo della proroga tecnica dei servizi per un periodo massimo di mesi 6, è pari a Euro 550.000,00 (oltre IVA).**

- **Importo soggetto a ribasso:** € 545.000,00

- **Costi della manodopera:** € 299.168,00
- **Oneri della sicurezza:** € 5.000,00 non soggetti a ribasso
- **Cauzione Provvisoria** €11.000,00
- **CIG:** 7555303146

3. CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO

- 3.1.** Oggetto dell'appalto, ai sensi dell'art 2 del CSA, è il servizio di refezione scolastica per gli alunni della Scuola dell'Infanzia e Primaria del Comune di Oriolo Romano e per il personale docente e non docente aventi diritto al pasto
- 3.2.** Il servizio di che trattasi comprende l'approvvigionamento e stoccaggio di derrate e generi alimentari, la preparazione, cottura con linea calda (cioè il giorno stesso della consumazione), sporzionatura, distribuzione e scodellamento dei pasti, nonché l'allestimento dei tavoli dei refettori, pulizia e riassetto giornaliero di tutti i locali utilizzati (refettori, cucina ecc.), arredi/attrezzature e tutto quanto interessato dal servizio.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- 4.1.** operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;
- 4.2.** operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-bis (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi degli art. 47 e 48, del Codice;
- 4.3.** operatori economici stranieri, alle condizioni del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

5. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

- 5.1. Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
- a) ► le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
 - b) ► le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
 - c) ► le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- 5.2. ►** Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).
- 5.3. ►** Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7 del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in

raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

- 5.4. ► Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7 del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 48, comma 7 del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), (consorzi stabili).

6. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216 comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.

7. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

7.1. La documentazione di gara è la seguente:

- Lettera d'invito/Disciplinare e relativi allegati
- Capitolato Speciale d'appalto
- DVURI
- Tabelle Merceologiche Alimenti

7.2. La documentazione indicata nel precedente numero 7.1 è disponibile presso gli uffici dell'Area 5° del Comune di Oriolo Romano – Via Vittorio Emanuele III, 3 – esclusivamente dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00.

7.3. Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

7.4. ► Il **sopralluogo è obbligatorio**. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara. Sarà possibile effettuare il sopralluogo fino a 2 (due) giorni prima della scadenza del presente bando.

7.5. Ai fini dell'effettuazione degli eventuali sopralluoghi, i concorrenti, tenendo conto dei termini stabiliti nel precedente punto 7.2, devono inviare al RUP presso il Comune di Oriolo Romano tramite PEC (all'indirizzo area5@pec.comuneorioloromano.vt.it) una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo PEC / FAX, cui indirizzare la convocazione.

7.6. Il sopralluogo verrà effettuato nei giorni stabiliti dalla stazione appaltante aggiudicatrice; data e luogo saranno comunicati ai concorrenti con almeno due giorni di anticipo.

7.7. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega.

7.8. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

7.9. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

7.10. Al termine del sopralluogo il RUP o suo incaricato rilasceranno l'Attestazione di presa visione, da allegare all'istanza di partecipazione

8. CHIARIMENTI

8.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile della SUA della Provincia di Viterbo, all'indirizzo di posta elettronica r.mezzabarba@provincia.vt.it – PEC sua@pec.provincia.vt.it fino a 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

8.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro 3 giorni dalla formulazione della richiesta.

8.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.provincia.viterbo.gov.it>

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

9.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a)** devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti
- b)** potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura
- c)** devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza

9.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

9.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

9.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

9.5. L'Istanza e le dichiarazioni sostitutive all.1, 2 e 2bis, e gli allegati 3,4, 5, 6, 7 e 8 dovranno essere redatte preferibilmente sui modelli disponibili all'indirizzo internet <http://www.provincia.viterbo.gov.it>.

9.6. Unitamente alle suddette dichiarazioni sostitutive, l'Operatore Economico dovrà presentare il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) con le modalità di cui al successivo punto 16.

Si avverte che le vigenti norme di legge in materia di autocertificazioni e le relative sanzioni per gli inadempienti (sia amministrative, che penali), impongono alle imprese concorrenti l'onere di verificare con la massima attenzione che le autodichiarazioni prodotte in sede di gara siano veritiere e non mendaci e che rappresentino esattamente stati e situazioni del concorrente.

Si precisa che nella compilazione dei modelli, il concorrente dovrà accertarsi, a pena di esclusione:

- Che essi siano prodotti completi in ogni loro parte;
- che, in presenza di "dichiarazioni alternative" il concorrente stesso individui in modo chiaro ed univoco la propria situazione, barrando la dizione che "non interessa" o, in ogni caso, si attenga alle indicazioni riportate nei moduli di riferimento.

I legali rappresentanti sono tenuti ad indicare nei modelli (ovvero in apposita separata dichiarazione) tutte le condanne subite, comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione

(N.B. Non vanno comunque indicate, e per esse non vale il divieto, le condanne per reati depenalizzati, per intervenuta riabilitazione dopo la condanna, in caso di revoca della condanna stessa, quando il reato è stato dichiarato estinto).

A questo proposito gli estremi delle eventuali condanne riportate dovranno essere chiari e dettagliati per consentire alla commissione di gara la loro verifica immediata.

9.7. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 33 del Codice.

9.8. ■ La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui agli All. 1, 2 e 2bis, o in alternativa del DGUE, con esclusione di quelli afferenti l'offerta tecnica ed economica, potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, c. 9 del Codice.

9.9. Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto 9.8, si assegnerà al concorrente che ne ha dato causa, un termine massimo di 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

9.10. ► Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, di cui ai precedenti punti **costituisce causa di esclusione**.

9.11. Nei casi di irregolarità formali, ovvero **mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali**, la Stazione Unica Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al precedente punto 9.8.

■ In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione ovvero il mancato inesatto o tardivo adempimento comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Nella sola ipotesi in cui la mancata integrazione di quanto richiesto dalla Stazione Appaltante, dipenda esclusivamente da una carenza del requisito dichiarato, l'Amministrazione provvederà oltre all'esclusione del concorrente dalla gara, anche all'incameramento della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario

informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

10. COMUNICAZIONI

10.1. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato, ai sensi dell'art. 76, comma 5 del Codice.

Ai sensi dell'art. 76, comma 5 del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC, le comunicazioni verranno effettuate attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

10.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

10.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

11. SUBAPPALTO e AVVALIMENTO

11.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i servizi o le parti di servizi che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

11.2. La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto non potrà più essere esercitata ad avvenuta aggiudicazione.

11.3. La stazione appaltante provvederà, ai sensi dall'art. 105 del Codice, al pagamento diretto del subappaltatore/i o al cottimista/i nel caso che il subappaltatore sia una microimpresa o una piccola impresa, in caso di inadempimento dell'appaltatore, su richiesta del subappaltatore, se la natura del contratto lo consente.

11.4. AVVALIMENTO

E' possibile avvalersi di tale istituto secondo quanto disciplinato dall'art. 89 del D. Lgs 50/2016: l'impresa che intenda partecipare alla gara ha facoltà di avvalersi dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo di un'altra impresa (definita impresa ausiliaria), con la quale abbia o possa avere un rapporto definito o definibile con strumenti contrattuali o di garanzia o di altra natura.

Si applica a tal fine la disciplina prevista dall'articolo 89 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

In caso di avvalimento dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 89, c. 1, del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 e precisamente:

- a) una dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione del concorrente circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale;

- c) una dichiarazione sottoscritta dalla impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80) nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
 ► Ai fini della dimostrazione del sostegno all'Operatore Economico concorrente da parte del concorrente da parte dell'impresa ausiliaria, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Qualora sia rilevata la nullità del contratto l'Operatore Economico concorrente è escluso dalla gara, in quanto in situazione evidenziante la mancanza dei requisiti di capacità richiesta
- g) (nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo) in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

12. ULTERIORI DISPOSIZIONI

- 12.1.** Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- 12.2** È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 12.3** In caso di parità si procederà all'aggiudicazione in favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio
- 12.4** L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- 12.5** Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di almeno 35 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

- 12.6** La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 12.7** La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, ai sensi degli artt. 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

13. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

- 13.1. ■** L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, da una cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, è pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto pari a **€ 11.000,00.**
- 13.2.** La cauzione provvisoria dovrà essere costituita a favore della Provincia di Viterbo, e potrà a scelta del concorrente:
- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
 - in contanti, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del d.lgs. n. 231/2007, con versamento presso il Tesoriere della Provincia di Viterbo Banca Intesa S. Paolo S.p.A. filiale di Viterbo - codice **IBAN IT58C0306914512000000046601** (inserendo come causale "VERSAMENTO CAUZIONE PROVVISORIA");
 - da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.
 - In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata ■ a pena di esclusione anche una dichiarazione di un istituto bancario/assicurativo o di altro soggetto, di cui al comma 8 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.
- 13.3.** In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà **essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del d.lgs. n. 50/2016:**
- essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile.);
 - essere prodotte in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
 - essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;**

- d) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
 - e) avere validità per almeno 180 gg. - ovvero altro termine, in relazione alla durata prevista per la validità dell'offerta dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
 - f) **L'offerta deve essere anche corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del d.lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese**
 - g) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva
 - h) non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
 - i) **prevedere espressamente:**
 - 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - 3) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - 4) ■ la dichiarazione **a pena di esclusione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, di cui agli artt. 103 del Codice.
- 13.4.** L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da Organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.
- Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
- L'importo della garanzia è ridotto del 30% , cumulabile con la riduzione cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo è ridotto del 15% per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per usufruire dei benefici di cui sopra, l'operatore economico documenta il possesso dei relativi requisiti allegando le certificazioni sopra indicate, in corso di validità in originale o in copia autentica, con le modalità di cui all'art. 18 o 19 del DPR 445/2000.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. n. 159/2011; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

- 13.5.** L'importo della cauzione definitiva viene stabilito nella misura di cui all'art. 103, comma 1 del Codice. Si applicano anche alla cauzione definitiva le riduzioni di cui al precedente punto 13.4.
- 13.6.** Si precisa che:
- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
 - b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
 - c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma , lettere b) e c) del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.
- 13.7. ■** La presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/201.
- La mancata presentazione della cauzione provvisoria, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016.
- In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.
- 13.8.** Sarà altresì **causa di esclusione** il mancato reintegro della cauzione provvisoria, qualora venisse parzialmente escussa per il pagamento della sanzione di cui al presente disciplinare (ANAC Determinazione n. 1 dell'8 gennaio 2015 – “Applicazione della Sanzione”).
- 13.9.** Ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;
- 13.10.** All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal

predetto art. 103 comma 5 del D. Lgs. 50/2016 e garanzie soecificate all'art 24 del C.S.A.

14. PAGAMENTO IN FAVORE DELL'AUTORITÀ

14.1. ► I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono effettuare, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad **€70,00** (euro settanta/00) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità del 21 dicembre 2011.

14.2. ► La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara di cui hanno omesso il pagamento.

15. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO ED ORGANIZZATIVA

► I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti:

15.1. Requisito di idoneità/qualificazione professionale

art. 83 comma 1 lett. a)- D.Lgs.50/2006

Per partecipare alla gara l'impresa deve possedere i seguenti requisiti:

- a) Iscrizione nel Registro Imprese istituito presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede per attività di servizi oggetto dell'appalto, ovvero all'Albo delle società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive a cura della Camera di Commercio se Cooperative ovvero all'Albo regionale delle Cooperative sociali in caso di cooperative sociali ovvero in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di residenza per le imprese non italiane residenti in uno Stato dell'UE.

15.2. Requisito capacità economica finanziaria

art. 83 comma 1 lett. b) D.Lgs.50/2006

Per partecipare alla gara l'impresa deve possedere i seguenti requisiti:

- a) Fatturato annuo minimo relativo all'ultimo triennio (2014-2015-2016) nello specifico settore di attività oggetto della gara (refezione scolastica) non inferiore ad € 150.000,00 annuo inclusa IVA;
- b) Fatturato globale d'impresa degli ultimi tre esercizi (2014-2015-2016) non inferiore ad € 700.000,00.inclusa IVA;

15.3. Requisito capacità tecnico professionale

art. 83 comma 1 lett. c) D.Lgs.50/2006

Per partecipare alla gara l'impresa deve possedere i seguenti requisiti:

- a) aver gestito con esito positivo per almeno due anni nel triennio 2015-2016-2017 un servizio di refezione scolastica con la somministrazione di un numero di pasti medi giornalieri all'anno non inferiore a 200 in favore di soggetti Pubblici o Privati;
- b) certificazione ISO 9001:2008 attestante il sistema di qualità aziendale in corso di validità (per servizi oggetto dell'appalto) rilasciata da Organismi accreditati.

16. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (REGISTRATO SU IDONEO SUPPORTO INFORMATICO)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, secondo quanto di seguito indicato.

N.B. – INDICAZIONI PER COMPILAZIONE DGUE OPERATORE ECONOMICO

Il DGUE deve essere predisposto in formato elettronico.

Per compilare il DGUE in formato elettronico è necessario collegarsi presso il seguente indirizzo:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it>

Successivamente:

- ☐ dove c'è scritto "Chi è a compilare il DGUE?", selezionare "Sono un operatore economico";
- ☐ comparirà "Che operazione si vuole eseguire?", selezionare "Importare un DGUE";
- ☐ caricare il file *espd-request* (richiesta di DGUE) messo a disposizione dalla SUA allegato alla documentazione di gara (il file è denominato "espd-request" è in formato .XML e quindi "leggibile" solo attraverso la procedura riassunta nel presente riquadro. Detto file è stato inserito in una cartella con formato .zip solo per facilitarne il download);
- ☐ selezionare il paese del compilatore;
- ☐ procedere con "Avanti";

FARE MOLTA ATTENZIONE: il DGUE dovrà quindi essere compilato a schermo in ogni sua parte, scaricato in formato PDF, sottoscritto in firma digitale e registrato su idoneo supporto informatico (pendrive – CD-room) da inserire sia in forma cartacea che informatica nella Busta A – Documentazione amministrativa

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Parte pre-compilata dalla SUA.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso il Comune, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria.

17. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

17.1. ► Il plico esterno contenente la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e

controfirmato sui lembi di chiusura e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite altra agenzia di recapito autorizzata, entro le e **ore 12,00 del giorno / /2018** esclusivamente all'indirizzo **"PROVINCIA DI VITERBO – STAZIONE UNICA APPALTANTE – Via A. Saffi n. 49 – 01100 VITERBO"**. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

- 17.2.** È facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 09,00 alle ore 12,00 presso l'ufficio Posta in Arrivo della stazione appaltante, ubicato al sopraindicato indirizzo. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente, denominazione o ragione sociale, codice fiscale, numero di telefono, indirizzo di posta elettronica/PEC per le comunicazioni e riportare la dicitura **"NON APRIRE – "AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA PER ANNI 3 con opzione di rinnovo per ulteriori 2 anni (COMUNE DI ORIOLO ROMANO)" CIG 7555303146 il giorno e l'ora della gara.**

- 17.3.** Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

- 17.4.** Il plico, deve contenere al suo interno tre buste sigillate e controfirmate nei lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura rispettivamente:

"A" - Documentazione amministrativa"

"B" – Offerta Tecnica"

"C" – Offerta economica"

- 17.5. ►** La mancata separazione dell'offerta economica e dell'offerta tecnica dalla documentazione amministrativa, **costituirà causa di esclusione.**

- 17.6. ►** **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

- 18.1.** L'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs 50/2016, da valutarsi sulla base degli elementi indicati in seguito attraverso l'applicazione del metodo aggregativo–compensatore. La valutazione sarà effettuata da apposita commissione giudicatrice nominata al termine della presentazione delle offerte.

- 18.2.** L'aggiudicazione della gara avverrà con riferimento al massimo punteggio ottenuto da ogni Concorrente. Tale punteggio è ottenuto dalla somma dei punteggi attribuiti all'Offerta Tecnica (max 70 punti) e quella economica (max 30 punti).

19. CONTENUTO DELLA BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

19.1. La busta riportante all'esterno la dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, sigillata e siglata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione

19.1.1 ► L'istanza di partecipazione in bollo da € 16,00, (preferibilmente redatti secondo il modello predisposto dalla Stazione Unica Appaltante)

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, copia conforme all'originale della relativa procura;

19.1.2 ► le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti notori, di cui agli Allegati 1, 2 e 2bis, che dovranno essere sottoscritti, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (preferibilmente redatti secondo il modello predisposto dalla Stazione Unica Appaltante)

19.1.3 ► Patto di integrità di cui all'allegato 3 (preferibilmente redatto secondo il modello predisposto dalla Stazione Unica Appaltante)

19.1.4 ► Dichiarazione sostitutiva atto notorio di cui all'allegato 4 (preferibilmente redatta secondo il modello predisposto dalla Stazione Unica Appaltante)

19.1.2 ► Dichiarazione riduzione cauzione provvisoria di cui all'allegato 5 (preferibilmente redatta secondo il modello predisposto dalla Stazione Unica Appaltante)

19.1.3 ► Dichiarazione subappalto di cui all'allegato 6 (preferibilmente redatta secondo il modello predisposto dalla Stazione Unica Appaltante)

19.1.4 ► Dichiarazione sostitutiva certificato camerale di cui all'allegato 7 (preferibilmente redatta secondo il modello predisposto dalla Stazione Unica Appaltante)

19.1.5 ► Dichiarazione sostitutiva requisiti di capacità economico-finanziaria di cui all'allegato 8 (preferibilmente redatta secondo il modello predisposto dalla Stazione Unica Appaltante)

19.1.6 ► Dichiarazione sostitutiva requisiti di capacità tecnico-professionale di cui all'allegato 9 (preferibilmente redatta secondo il modello predisposto dalla Stazione Unica Appaltante)

19.1.7 ► Cauzione provvisoria: quietanza del versamento, oppure fideiussione bancaria o polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva e prevalente attività di rilascio di garanzie, in originale, relativa alla cauzione provvisoria.

La polizza dovrà essere strutturata e prodotta nei modi previsti dal precedente punto 13.

19.1.8 ► Ricevuta di versamento del contributo in favore dell'ANAC pari ad € 70,00

19.1.9 ► PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP

19.1.10 DGUE cartaceo e informatico

19.1.12 ► in caso dell'avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

- a. ► dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere speciale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
- b. ► dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero copia conforme dell'attestazione di qualificazione posseduta dall'impresa ausiliaria;
- c. ► dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
 - 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - 2) si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
- d. ► originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

19.2. SOTTOSCRIZIONE

Si precisa che:

19.2.1 ■ nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

19.2.2 ■ Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a. ■ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b. ■ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. ■ se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

19.3 ► Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, attesta, indicandole specificatamente, **compilando i modelli: Allegato 1, 2 e 2bis ovvero in alternativa il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e precisamente:

19.3.1. di non trovarsi nella condizione di condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità' di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) reati relativamente allo sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

19.3.2. Di non trovarsi nella condizione di sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto

legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto.

19.3.3. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti.

19.3.4. di non trovarsi in una in una delle seguenti situazioni:

- a) presenza di gravi infrazioni** debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del codice appalti;
- b) stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo**, o di trovarsi in caso di concordato con continuità aziendale, o è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- c) colpevole** di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità quali: significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- d) determinata situazione di conflitto di interesse** ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;
- e) distorsione della concorrenza** derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- f) soggetto alla sanzione interdittiva** di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- g) iscrizioni** nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- h) violazione del divieto di intestazione fiduciaria** di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- i) di essere in regola** con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili in applicazione della legge n° 68 del 12/03/1999 e di avere ottemperato alle disposizioni di legge, **ovvero** (in alternativa) **di non essere tenuto** al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della predetta legge n. 68 del 12/03/1999;

l) condizione ostativa che, nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

m) insussistenza di rapporti di controllo, determinati ai sensi dell'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale con altre imprese concorrenti alla presente gara e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Si precisa che:

19.4. L'Amministrazione esclude un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che l'operatore economico si trova, a causa di atti compiuti o **omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai precedenti punti 1, 2, 3 e 4 del paragrafo 19.3.**

19.5 Un operatore economico, o un subappaltatore, che si trovi in una delle situazioni di cui al punto 1, dell'art. 80 del codice, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al punto 5 del predetto codice, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

19.6 Se l'Amministrazione ritiene che le misure di cui al precedente punto 2 sono sufficienti, l'operatore economico non è escluso dalla procedura d'appalto; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico.

19.7 Un operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto non può avvalersi della possibilità prevista dai precedenti punti 2 e 3 nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

19.8 Se la sentenza di condanna definitiva non fissa la durata della pena accessoria della incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ovvero non sia intervenuta riabilitazione, tale durata è pari a **cinque anni**, salvo che la pena principale sia di durata inferiore, e in tale caso è pari alla durata della pena principale.

19.9 Le cause di esclusione previste dall'art. 80 del Dlgs 50/2016 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

19.10 In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o

colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto **fino a due anni**, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

- 19.11** L'esclusione di cui al punto 19.3.1 va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara o della lettera d'invito, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.
- 19.12** Resta fermo quanto previsto dagli art. 88, comma 4-bis e 92, commi 2 e 3, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.
- 19.13** Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. Quanto suddetto non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.
- 19.14 ► a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo 19.3, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- 19.15 ► a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo 19.3, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- 19.16 ► a pena di esclusione**, le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1 del Codice, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3 del Codice
- per le **imprese individuali**: titolare e direttore tecnico
 - per le **società in nome collettivo**: socio e direttore tecnico

- per le **società in accomandita semplice**: soci accomandatari e direttore tecnico
- per le **altre società**: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci
- Nel caso di **società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci**, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

La suddetta attestazione deve essere resa a pena di esclusione anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara).

La verifica rispetto al requisito di cui all'art. 80, commi 1 e 2 **deve essere effettuata anche nei confronti degli institori**, intendendosi come tali quei soggetti che nell'organizzazione dell'operatore economico concorrente alla gara, sono titolari di una posizione corrispondente a quella di un vero e proprio amministratore, munito di poteri di rappresentanza.

L'Amministrazione escluderà dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. f-bis, l'operatore economico che presenti nella procedura stessa in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere, nonché ai sensi della lettera f-ter dello stesso articolo l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti.

N.B. L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica qualora l'impresa dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

In ogni caso l'esclusione non va disposta quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1, devono essere rese anche dai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c. e dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura.

Le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter), devono essere rese anche dai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c. e dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura.

19.17 ► dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**:

- indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento, ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza,

precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica;

- b. ► indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci della società in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;
- c. ► attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

19.18 ► nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, costituiti o da costituirsi, devono essere prodotte, a pena di esclusione, le dichiarazioni o le attestazioni riferite a ciascun operatore economico che compone il concorrente.

19.19 ► per i concorrenti stabiliti in stati diversi dall'Italia che non possiedono l'attestazione di qualificazione, deve essere prodotta, **a pena di esclusione**, dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 oppure documentazione idonea equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale.

19.20 ► in caso dell'avvalimento, **a pena di esclusione**, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

- a. ► dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere speciale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
- b. ► dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero copia conforme dell'attestazione di qualificazione posseduta dall'impresa ausiliaria;
- c. ► dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
 - 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - 2) si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
- d. ► originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo,

dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

19.21 indica le lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente o scorporabile a qualificazione non obbligatoria, che, ai sensi dell' art. 118 del Codice, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo.

19.22 ► a pena di esclusione, allega documento attestante la cauzione provvisoria di cui il paragrafo 13, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

19.23 ► a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

19.24 dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

19.25 I consorzi di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c) [consorzi stabili], ai fini della partecipazione alla gara, **possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.** Con le linee guida dell'ANAC di cui all'articolo 84, comma 2, sono stabiliti, ai fini della qualificazione, i criteri per l'imputazione delle prestazioni eseguite al consorzio o ai singoli consorziati che eseguono le prestazioni

19.26 Per i **consorzi di cooperative sociali** i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, diversi da quelli concernenti la disponibilità di attrezzature e mezzi d'opera e organico medio annuo, ove non posseduti dal consorzio in proprio, possono essere sommati in capo alle imprese consorziate indicate come esecutrici del contratto. Il consorzio partecipante alla gara deve in tal caso allegare e dimostrare il possesso di tali requisiti da parte delle singole cooperative consorziate indicate come esecutrici

19.27 Ai sensi dell'art. 48, comma 7-bis del d.lgs. n. 50/2016 **è consentito**, per le ragioni indicate ai commi 17, 18 e 19 dello stesso articolo o per fatti o atti sopravvenuti, ai soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) [consorzi tra società cooperative] e c) [consorzi stabili], **designare ai fini dell'esecuzione dei lavori o dei servizi, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.**

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

19.28 ► a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

19.29 ► a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

19.30 ► dichiarazione in cui si indica, **a pena di esclusione**, la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

N.B. Non è necessaria la corrispondenza tra le quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di esecuzione delle prestazioni, ma la mandataria deve in ogni caso eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto alle mandanti.

I soggetti concorrenti alla gara come raggruppamenti temporanei di impresa devono possedere i requisiti nella seguente misura minima:

a) operatore economico mandatario, in misura maggioritaria;

b) operatori economici mandanti, nella misura restante, con possesso di almeno il 10% da parte di ciascun operatore raggruppato.

Attenzione! L'operatore economico che nel raggruppamento temporaneo di imprese assume il ruolo di mandataria non deve possedere i requisiti in misura maggioritaria assoluta (ovvero, il 51% del requisito), bensì è sufficiente che possenga i requisiti in misura percentuale superiore a ciascuna delle mandanti.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

19.31 ► a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
- c. la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.
- d. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del d.lgs. n. 50/2016 (da specificare tenendo conto che la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria).

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

19.32 ► a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

19.33 ► a pena di esclusione, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

19.34 ► a pena di esclusione, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

19.35 ► a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

19.36 ► a pena di esclusione, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

19.37 ► a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete.

(O, in alternativa)

19.38 ► a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

20. CONTENUTO DELLA BUSTA “B – OFFERTA TECNICA”

20.1 Nella busta “B – Offerta Tecnica” è contenuta la proposta migliorativa offerta dalla ditta che dovrà essere consegnata nei seguenti formati:

- **n. 1 copia cartacea** sottoscritta dal Legale Rappresentante, in caso di impresa singola, o dai titolari o Legali Rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno Raggruppamento Temporaneo d'Impresa e/o Consorzio.
- **n. 3 copie su supporto informatico (CD o chiave USB) files formato**

PDF od altri formati ritenuti adeguati.**20.2 Essa dovrà contenere:**

Il concorrente dovrà presentare in maniera chiara e dettagliata una relazione predisposta in formato A4, per un massimo di 25 pagine (facciate) e massimo 30 righe a facciata, con carattere tipografico di dimensione non inferiore a 12 e accompagnata dagli allegati necessari. La relazione sottoscritta e timbrata in ogni pagina dal concorrente dovrà essere elaborata per capitoli descrittivi chiaramente ogni criterio/sottocriterio di valutazione richiesto e nell'ordine sopraindicato. L'elaborato dovrà essere numerato progressivamente.

La stazione appaltante si riserva di non prendere in considerazione gli elementi della relazione contenuti nelle pagine successive a quelle previste.

A	ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E FORMAZIONE DEL PERSONALE	MAX PUNTI 15
A.1	Caratteristiche generali del servizio	MAX PUNTI 10
	<p>Descrizione del sottocriterio: Progetto organizzativo del servizio con indicazione del piano gestionale e modalità operative relative a tutte le fasi produttive (approvvigionamento, stoccaggio, preparazione, cottura, scodellamento ecc.), modalità di allestimento dei refettori con indicazione dei materiali e attrezzature utilizzate, modalità gestione pulizie e igienizzazione di stoviglie, attrezzature, locali con indicazione dei prodotti utilizzati, indicazione del personale utilizzato nelle diverse fasi organizzative. Nel progetto andranno evidenziati gli aspetti migliorativi rispetto a quanto previsto nel Capitolato di gara indicando per ogni miglioria, le motivazioni e i vantaggi igienico sanitari e organizzativi che si riverberano sul servizio.</p> <p>Criteri attribuzione punteggio: la Commissione procederà alla valutazione del progetto predisposto dal concorrente con particolare riguardo ai miglioramenti del servizio rispetto alle condizioni minime previste dal Capitolato.</p>	
A.2	Formazione del personale	MAX PUNTI 5
	<p>Descrizione del sottocriterio: proposte di progetto di percorsi di formazione e riqualificazione del personale.</p> <p>Criteri attribuzione punteggio: la Commissione attribuirà il punteggio in base ai progetti presentati con riguardo alla loro applicabilità e coerenza con il servizio in affidamento.</p>	
B	RIDUZIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI E DI GESTIONE E RIDUZIONE DEI RIFIUTI	MAX PUNTI 20
B.1	Descrizione degli strumenti che il concorrente metterà a disposizione al fine di ridurre al minimo l'impatto ambientale in attuazione del D.M. del 25/07/2011, base di attribuzione del punteggio da parte della Commissione	MAX PUNTI 10
B.2	<p>Miglioramento delle percentuali minime di prodotti BIOLOGICI, DOP, IGP, STG, riportate all'art. 11 del Capitolato, e come previste al punto 5.3.1 del DM 25 luglio 2011 del Ministero dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del Mare. Dichiarazione del concorrente</p> <p>I punteggi saranno assegnati secondo la seguente formula di calcolo: $P_i = \frac{\%C_i \times 10}{\%C_{max}}$ Dove: - P_i = Punteggio concorrente iesimo - Il valore $\% C_i$ è dato dalla percentuale del concorrente iesimo - Il valore $\% C_{max}$ è dato dalla migliore percentuale offerta</p>	MAX PUNTI 10

C	ESIGENZE SOCIALI	MAX punti 5
	Offerta di pasti gratuiti giornalieri da destinare ad esigenze sociali.	MAX punti 5
	Punteggi: 0,5 punti per ogni pasto offerto sino ad un massimo di 5 punti	
	Dichiarazione del concorrente.	
D	ATTREZZATURE PER CUCINA – SCUOLA D'INFANZIA	MAX punti 15
	Sostituzione di elementi della cucina con altri nuovi. Il concorrente dovrà dettagliatamente descrivere le eventuali attrezzature che intende sostituire a proprie spese. In tal caso, per quanto attiene alle apparecchiature della cucina, queste dovranno quantomeno appartenere alla classe di efficienza A per lavastoviglie e A+ per frigoriferi. Alla relazione dovrà essere allegata la documentazione tecnica delle attrezzature che si offrono, dalla quale si possa evincere l'indicazione del minor consumo energetico. La Commissione nell'attribuire i punteggi valuterà la rispondenza dell'attrezzatura offerta rispetto alla dimensione dell'utenza da servire e al miglior svolgimento del servizio. Non verrà assegnato alcun punteggio nell'ipotesi in cui l'attrezzatura offerta sia palesemente incongrua ed inferiore rispetto alla dimensione dell'utenza e al servizio nel suo complesso (oppure l'attrezzatura offerta dovrà garantire standard di quantità non inferiori a quella già esistente):	
	-Lavastoviglie Industriale classe A	fino a 6 punti
	-Frigorifero classe A+	fino a 5 punti
	-Abbattitore per mantenimento alimenti	fino a 4 punti
	Le attrezzature suddette, offerte in sede di gara, resteranno di proprietà dell'A.C.	
E	RISOLUZIONE DELLE EMERGENZE	MAX punti 10
	Descrizione delle modalità operative che saranno attuate in caso di emergenza ed in particolare in caso di impossibilità ad utilizzare la cucina presso la Scuola dell'Infanzia. I punteggi saranno così attribuiti:	
E.1	1) Possesso di un centro di cottura alternativo a disposizione dell'I.A. per l'intera durata contrattuale dell'appalto non superiore a 30 km e con una percorrenza massima di 30 minuti dal Comune di Oriolo Romano, calcolati mediante Google Maps. Il centro di cottura dovrà essere appositamente autorizzato con SCIA/Autorizzazione sanitaria intestata alla società partecipante; il possesso e/o disponibilità devono derivare dalla proprietà e/o da un contratto di locazione.	MAX PUNTI 5
E.2	2) Ulteriori modalità e tecnologie impiegate per la gestione delle emergenze	MAX PUNTI 5
F	PROGETTO DI EDUCAZIONE ALIMENTARE E INFORMAZIONE AGLI UTENTI	MAX PUNTI 5
	Elaborazione di un progetto di educazione alimentare rivolto agli utenti e alle famiglie con strumenti di verifica del grado di soddisfazione e informazione all'utenza	MAX PUNTI 5

L'offerta tecnica a pena di esclusione:

- a) non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante; pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- b) non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- c) non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione;

20.3 Dall'offerta tecnica non deve risultare, a pena di esclusione, alcun elemento che

possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

20.4 All'offerta tecnica potranno essere assegnati al massimo 70 punti.

20.5 Qualora l'offerta tecnica non totalizzi **almeno 45 punti, su max 70 punti previsti**, la stessa sarà **ritenuta insufficiente e pertanto, non si procederà all'apertura dell'offerta economica.**

20.6 Il punteggio sarà calcolato fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Non verrà attribuito alcun punteggio per offerte proposte in modo condizionato.

In caso di mancata presentazione dell'offerta tecnica, al relativo concorrente è attribuito insindacabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza di tutti gli elementi di valutazione;

Nel caso in cui l'offerta tecnica sia parziale, per la mancata presentazione di elaborati relativamente ad uno o più degli elementi di valutazione, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza dell'elemento di valutazione non presentato e lo stesso elemento non presentato non è oggetto di valutazione;

Nel caso di offerta tecnica o una parte della stessa relativa ad uno o più di uno degli elementi di valutazione sia in contrasto con gli adempimenti formali prescritti dal capitolato o dalla lettera di invito troveranno applicazione rispettivamente i precedenti periodi;

I concorrenti potranno produrre tutto ciò che ritengono necessario per una migliore illustrazione e descrizione della propria offerta tecnica.

L'offerta tecnica sarà valutata dalla Commissione di gara sulla base di quanto presentato da ciascun concorrente e di quanto la stessa Commissione reputerà importante ed ottimale per l'espletamento dell'appalto in oggetto.

Sarà inoltre oggetto di valutazione la chiarezza e la sinteticità con cui i concorrenti avranno esposto la loro offerta tecnica.

21 CONTENUTO DELLA BUSTA "C – OFFERTA ECONOMICA"

21.1 ► Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

1. ► dichiarazione **in bollo** del concorrente **Allegato 10 (preferibilmente redatto secondo il modello predisposto dalla Stazione Unica Appaltante)** sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, corredata di documento di identità in corso di validità, contenente **l'indicazione del ribasso percentuale**, espresso in cifre e in lettere, rispetto all'elenco prezzi posto a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza. Qualora vi sia discordanza tra i due valori, verrà preso in considerazione solo quello espresso in lettere. Il ribasso potrà essere espresso fino alla terza cifra decimale.

Nel caso in cui i documenti siano sottoscritti da un procuratore del Legale Rappresentante, occorre allegare la relativa procura. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda al paragrafo 19.2.

2. ► nell'offerta economica dovranno essere altresì riportati, **a pena di esclusione e senza la possibilità del soccorso istruttorio**, i costi relativi

alla sicurezza aziendale, nonché la specificazione del valore complessivo dei **propri costi della manodopera, rapportati all'appalto** ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

21.2 All'offerta economica potranno essere assegnati al massimo 30 punti

22 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

22.1 Il Seggio di gara, deputato all'espletamento della gara, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

22.1.1 a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;

22.1.2 a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

22.1.3 a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara.

22.2 La prima seduta pubblica del Seggio di gara avrà luogo presso la PROVINCIA DI VITERBO – Stazione Unica Appaltante – Via A. Saffi n. 49 – Viterbo,

il giorno / /2018 alle ore 10,00

e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

22.3 Delle eventuali successive sedute pubbliche del Seggio di gara verrà data comunicazione alle Imprese partecipanti tramite PEC/Fax almeno 2 giorni prima della data fissata.

22.4 La gara sarà espletata da un Seggio di gara nominato ai sensi dell'art. 77 e 78 del Codice, la quale procederà nella prima seduta pubblica alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e, una volta aperti, verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata, secondo le modalità indicate al paragrafo 20.

Nell'eventualità che siano presenti delle regolarizzazioni da effettuare su elementi e dichiarazioni essenziali da parte di Imprese, il Seggio di gara sospenderà le procedure di gara ed inviterà le imprese carenti a integrare o regolarizzare detti elementi e/o dichiarazioni essenziali entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento della comunicazione che verrà effettuata tramite PEC. La sospensione e la ripresa delle operazioni di gara verrà comunicata a tutte le ditte partecipanti tramite PEC.

Il Seggio di gara provvederà altresì, all'apertura della Busta "B – Offerta Tecnica" di tutte le offerte ammesse a questa fase leggendo esclusivamente il titolo degli atti ivi rinvenuti e dandone atto nel verbale della seduta (Sentenza del Consiglio di Stato n. 13 del 28 luglio 2011)

22.5 Terminata la fase di ammissione e del controllo dei requisiti, la Commissione Giudicatrice (nominata contestualmente al Seggio di gara) procederà - in sedute non aperte al pubblico - all'esame del contenuto dei documenti delle buste "B – Offerta tecnica" attribuendo a ciascuna impresa, il relativo punteggio e rimettendo il Verbale redatto al Seggio di gara.

23 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio attribuito dalla Commissione Giudicatrice per la sola offerta tecnica prodotta da ogni concorrente ammesso sarà valutato con il criterio dell'analisi comparata mediante il metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato P del DPR 207/2010:

La valutazione dell'offerta tecnica è effettuata con la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a) i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = *indice di valutazione dell'offerta (a);*

n = *numero totale dei requisiti*

W_i = *peso o punteggio attribuito al requisito (i);*

$V_{(a) i}$ = *coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;*

\sum_n = *sommatoria.*

I coefficienti $V(a) i$ sono determinati:

23.1.1 per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, quali il valore tecnico ed estetico delle opere progettate, attraverso il metodo di seguito indicato:

la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Tra 0 e 1 la valutazione sarà graduata seguendo la seguente scala:

GIUDIZIO SINTETICO		Coefficiente
ottimo	Contenuto dell'offerta che sviluppa in modo chiaro, preciso ed approfondito l'argomento richiesto	1,00
distinto	Contenuto dell'offerta che sviluppa l'argomento con alcuni approfondimenti	0,80
buono	Contenuto dell'offerta adeguato che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti	0,60
sufficiente	Contenuto dell'offerta accettabile ma poco strutturato e poco sviluppato	0,40
scarso	Contenuto dell'offerta carente, generico, mediocre e non sufficientemente sviluppato	0,20
Insufficiente	Contenuto dell'offerta totalmente carente, generico e assolutamente inadeguato	0,00

Per ciascun elemento o sub elemento che compone l'elemento di valutazione è effettuata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente riportando a 1 (uno) la media di valore più elevato e proporzionando, a tale media di valore più elevato, le medie delle altre offerte, secondo la formula sopra riportata.

Al termine dell'esame dell'offerta tecnica presentata da ciascun concorrente, la Commissione Giudicatrice attribuirà i punteggi.

24 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

24.1 Al ricevimento del Verbale redatto dalla Commissione Giudicatrice, Il Seggio di gara, dopo aver convocato tutti i concorrenti, in seduta pubblica darà comunicazione dei punteggi ottenuti da ciascuno.

24.2 Il Seggio di gara procederà, nella medesima seduta pubblica, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche secondo l'ordine già stabilito, e darà lettura dei ribassi economici in percentuale offerti dai partecipanti ed attribuirà i relativi punteggi secondo la seguente formula:

Offerta economica – ponderazione max 30 punti

Il ribasso deve essere formulato sul prezzo unitario a pasto posto a base di gara .

Al prezzo più basso (Pmin) verranno attribuiti 30 punti (Pmax), mentre alle restanti offerte (Px) saranno attribuiti punteggi (Py) proporzionalmente inferiori, secondo la seguente formula:

$$Py = (Pmin / Px) \times 30$$

Pmin= prezzo più basso offerto;

Px= prezzo da valutare;

Py= punteggio da attribuire

Il punteggio sarà calcolato fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Nella stessa seduta pubblica saranno sommati il punteggio tecnico e il punteggio economico determinando così il punteggio complessivo di ciascuna offerta valutata.

Conseguentemente sarà stilata la graduatoria finale.

Il Seggio di gara redigerà il Verbale finale trasmettendolo alla SA per i successivi adempimenti.

25. VERIFICA DELLA COERENZA DEI COSTI DELLA MANODOPERA CON I MINIMI SALARIALI

1. Le stazioni appaltanti, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procedono a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d) del Codice, ossia verificano che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali indicati nelle tabelle approvate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in base a quanto previsto dall'art. 23, comma 16 del d.lgs. n. 50/2016.

2. Per effettuare la verifica di cui al precedente comma 1, il Responsabile unico del procedimento richiede all'operatore economico individuato come potenziale

affidatario in base alle risultanze della gara l'illustrazione del proprio modello organizzativo e la correlata specificazione delle risorse umane impegnate nell'appalto con tale organizzazione.

3. La verifica della coerenza dei costi della manodopera tiene in considerazione:
 - a) le peculiarità del modello organizzativo adottato dall'operatore economico per la gestione dell'appalto;
 - b) le eventuali agevolazioni fiscali e/o contributive applicate dall'operatore economico al proprio personale impiegato nell'appalto in relazione al modello organizzativo illustrato.
4. La verifica della coerenza dei costi della manodopera è effettuata dal Responsabile unico del procedimento indipendentemente dalle operazioni di verifica delle offerte eventualmente individuate come anormalmente basse. Qualora l'offerta sia rilevata come anormalmente bassa, la verifica della coerenza dei costi della manodopera è effettuata nell'ambito delle verifiche relative all'offerta anomala.
5. Qualora la verifica di cui al comma 1 evidenzia per l'operatore economico valori dei costi della manodopera inferiori ai minimi salariali previsti dalle tabelle ministeriali adottate in base all'art. 23, comma 16 del d.lgs. n. 50/2016, l'Amministrazione procede alla verifica di congruità dell'offerta presentata dallo stesso operatore economico ai sensi dell'art. 97, comma 6 del Codice

26. VERIFICA DELL'ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anomale o anormalmente basse le offerte:

- 26.1** Che ai sensi dell'art. 97 c. 3 D.Lgs 50/2016 ottengono contemporaneamente un punteggio relativo all'elemento Prezzo pari o superiore ai quattro quinti del peso di ponderazione massimo attribuibile allo stesso elemento Prezzo e all'elemento Offerta Tecnica con la somma dei punteggi relativi a tutti gli elementi pari o superiore ai quattro quinti del peso di ponderazione massimo attribuibile allo stesso elemento Offerta Tecnica;
- 26.2** Che ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs 50/2016 appaiono anomale o anormalmente basse in base ad elementi specifici rilevati dalla SA.
- 26.3** Se ricorrono le condizioni di cui alla lettera a) o b) la Commissione giudicatrice:
 - a) sospende la seduta di gara e fissa la data e l'ora della nuova seduta pubblica per la prosecuzione della procedura, da comunicare agli offerenti con almeno 5 giorni lavorativi di anticipo;
 - b) archivia in luogo protetto le buste di gara,
 - c) rimette gli atti al Responsabile del Procedimento al fine della verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del Codice.
 - d) Se non ricorrono le condizioni di cui alla lettera a) o b) la Commissione giudicatrice proclama l'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, dichiarando chiusa la seduta pubblica e trasmettendo gli atti alla Stazione Appaltante per gli adempimenti conseguenti.

27. CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO (CLAUSOLA I

PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DI ESIGENZE SOCIALI - C.D. CLAUSOLA SOCIALE)

28.1 Trattandosi di un servizio ad alta intensità di manodopera e considerato che trattasi di appalto di servizi diversi da quelli aventi natura intellettuale, all'operatore economico che risulterà aggiudicatario del servizio è imposto l'obbligo, in caso di cambio di gestione, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 50 del Codice, di assorbire e utilizzare prioritariamente nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, le unità di personale in organico presso il precedente appaltatore a titolo di soci lavoratori o dipendenti così come indicato nella seguente tabella:

Mansione	Livello	Ore giornaliera	C.C.N.	Costo orario minist.le	Costo medio giornaliero	Costo medio settimanale
Responsabile	III	4,00	Turismo PP.EE	€ 20,62	€ 82,48	
Cuoco	IV	4,50	Turismo PP.EE	€ 19,48	€ 87,66	
Il Cuoco	V	4,00	Turismo PP.EE	€ 18,33	€ 73,32	
Refezionista	VI	2,50	Turismo PP.EE	€ 17,40	€ 43,50	
Refezionista	VI	2,50	Turismo PP.EE	€ 17,40	€ 43,50	
Refezionista	VI	2,50	Turismo PP.EE	€ 17,40	€ 43,50	
TOTALI					€ 373,96	€ 1869,80

28. ALTRE INFORMAZIONI

- 28.1.** Per quant'altro non previsto dal presente Lettera di inviti/Disciplinare, si rinvia al Capitolato speciale d'appalto;
- 28.2.** La presente Lettera/disciplinare e la ricezione delle offerte non comportano per la Stazione Appaltante alcun obbligo od impegno di aggiudicazione nei confronti di eventuali offerenti, né attribuiscono a quest'ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte della stazione appaltante a qualunque titolo;
- 28.3.** L'Amministrazione si riserva il diritto, a suo giudizio e con atto motivato, di sospendere o revocare la presente gara in qualsiasi stadio della procedura, senza l'obbligo di rifusione di spese e pagamento degli indennizzi ai concorrenti;
- 28.4.** Informativa privacy: ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 i dati personali forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

29. IMPOSTA DI BOLLO:

- 29.1.** L'Istanza di cui al punto 19.1 e l'Offerta Economica di cui al punto 21.1 devono assolvere l'imposta di bollo mediante l'apposizione dell'apposita marca da bollo annullata ai sensi dell'articolo 12 del D.P.R. n. 642 del 1972, in corrispondenza dell'intestazione o della sottoscrizione;
- 29.2.** La violazione delle disposizioni di cui sopra non pregiudica la partecipazione alla procedura, tuttavia il documento sprovvisto di bollo sarà inviato all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione da parte del concorrente, con il pagamento

del tributo evaso ed una sanzione dal 100 per cento al 500 per cento dello stesso (articoli 19, 25 e 31 del D.P.R. n. 642 del 1972).

30. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Viterbo, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

31. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dr. Franco Fainelli

Il Responsabile del Procedimento di gara
geom. Roberta Mezzabarba