



PROVINCIA DI VITERBO

SETTORE AMMINISTRATIVO  
STAZIONE UNICA APPALTANTE  
Via Saffi n. 49 - 01100 Viterbo

Tel. 0761 313238 Fax 0761 313298 - e mail PEC: provinciavt@legalmail.it

**Oggetto: Procedura aperta per la fornitura di n. 1 trattrice agricola mediante ricorso al mercato dell'usato - Comune di Monte Romano - Codice CIG: 7315065699 - Codice CUP: C43G17000410009**

**VERBALE Commissione Giudicatrice n. 1 del 08 febbraio 2018**

L'anno **2018** (duemiladiciotto) il giorno **otto** del mese di **febbraio**, alle ore **11.00** presso la sede della Provincia di Viterbo, Via Saffi n. 49, nell'Ufficio Gare e Contratti si è riunita in SEDUTA RISERVATA la Commissione Giudicatrice, costituita con determinazione R.U. n. 253 del 06/02/2018 che risulta così composta:

- in qualità di Presidente - dott. agr. Francesco Sposetti - Direttore dell'Azienda Agricola Roccarespanpani

- In qualità componenti

Fabrizio Paparozzi - responsabile amministrativo dell'Azienda Agricola Roccarespanpani

dott.ssa Rosina Modanesi - responsabile Settore Ragioneria del Comune di Monte Romano;

Segretario verbalizzante: sig.ra Marinella Calzini

I membri della Commissione dichiarano preliminarmente che nei loro confronti non ricorrono le condizioni di conflitto di cui all'art. 42 del D. lgs. 50/2016 in relazione alla presente procedura d'appalto, avendo gli stessi tra l'altro già dichiarato, in sede di accettazione dell'incarico:

- l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016;
- l'inesistenza delle cause di astensione previste dall'articolo 51 cod. proc.civ..
- di non essere a conoscenza, in relazione alle imprese partecipanti alla gara, di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi.

Il Presidente dichiara aperta la seduta.

La Commissione prende atto delle disposizioni contenute nel Disciplinare di gara. Terminato l'esame della documentazione di gara e, avuto cognizione dei criteri/parametri prescelti dalla Stazione Appaltante per la valutazione delle proposte tecniche, il Presidente della Commissione ripone quindi sul tavolo la busta "B- Progetto Tecnico" del concorrente.

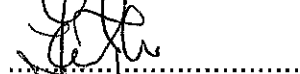
La Commissione procede quindi ad esaminare l' offerta tecnica dell' operatore attribuendo per ogni sub criterio il relativo punteggio.

Il punteggio complessivo per l'offerta tecnica risulta pari a ~~77~~ punti su 80 previsti.

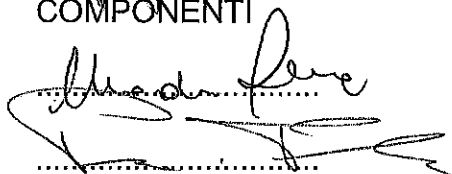
Alle ore 11.30 la Commissione avendo terminato i propri lavori incarica il Segretario verbalizzante - sig.ra Marinella Calzini - di trasmettere gli atti della Commissione con i relativi allegati nonchè tutti gli incartamenti di gara al Responsabile Unico del Procedimento - dott.ssa Catia Venanzi - per il proseguo delle operazioni di gara.

Redatto il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

PRESIDENTE



COMPONENTI



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

