

Il presente processo verbale, previa lettura, è approvato e sottoscritto, come segue:

**IL SEGRETARIO GENERALE**

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Giuseppe Cramarossa

**IL PRESIDENTE**

GIULIO MARINI

Sul presente atto vengono espressi i seguenti pareri:

Parere favorevole sulla regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del D.L.gvo n.267/2000

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso ai sensi dell'art.49 del D.L.gvo n.267/2000

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO**

In pubblicazione all'Albo Provinciale per quindici giorni dal 06 GIU. 2001

Viterbo li 06 GIU. 2001

**IL SEGRETARIO GENERALE**

D' ORDINE del Segr. Gen.le

CANNONE Dino

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge.

Viterbo li 21 GIU. 2001

**IL SEGRETARIO GENERALE**

D' Ordine del Segr. Gen.le  
F.to Cannone Dino



Copia conforme per uso amm.vo

Viterbo 06 GIU. 2001

**IL SEGRETARIO**

D' ORDINE del Segr. Gen.le

CANNONE Dino



**AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI VITERBO**

**Deliberazione della Giunta Provinciale**

Delibera n. 173 del registro.

OGGETTO: **Deliberazione della Giunta Prov.le n.377/2000. Modifica Regolamento Scuola Alberghiera.**

L'anno 2001 addì Ventinove del mese di Maggio in Viterbo nella sede dell'Amministrazione Provinciale si è riunita la Giunta Provinciale, la quale con la presenza dei Sigg.:

		Presenti	Assenti
GIULIO MARINI	Presidente	X	
MARIO LEGA	Vice Presidente	X	
FRANCESCO BATTISTONI	Assessore	X	
MASSIMO GEMINI	Assessore	X	
ERINO POMPEI	Assessore	X	
GIOVANNI MARIA SANTUCCI	Assessore	X	
FRANCESCO STERPA	Assessore	X	

Con l'assistenza del Segretario Generale Dott. Giuseppe Cramarossa ha adottato la seguente deliberazione:

## La Giunta

- Premesso che l'Amministrazione Provinciale gestisce direttamente dal 1980 corsi di formazione professionale riconosciuti dalla Regione Lazio con atto della Giunta n.2003 del 12.04.99 ai sensi della legge R. n.23/92 ;

Che con deliberazione della Giunta Prov.le n.377 del 20 dicembre 2000 è stato approvato il Regolamento della Scuola Alberghiera;

- ritenuto opportuno, modificare il Regolamento citato con la sostituzione dell'articolo 10 che regola le esercitazioni interne ed esterne pratiche degli allievi(esercitazioni pratiche);

- dato atto che le modifiche apportate costituiscono maggiore funzionalità alle esigenze amministrative dell'ente in ordine alla copertura delle spese per i servizi resi dietro richiesta di Enti diversi;

- visto il parere favorevole del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica in calce espresso, atteso che, nella fattispecie, non ricorrono i presupposti per l'acquisizione del parere in ordine alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria;

- a voti unanimi

## **D E L I B E R A**

- di approvare le modifiche di seguito indicate al regolamento dei corsi di Scuola Alberghiera approvato con atto della giunta n.377/2000;

- sostituire l'articolo 10 del regolamento della scuola alberghiera con il seguente testo:

### **ART.10 (Esercitazioni pratiche)**

Le esercitazioni pratiche per gli allievi si tengono presso la sede dei corsi a settimane alternate seguendo una rotazione tra i corsi di primo anno e i corsi di secondo anno.

I menù preparati durante le esercitazioni giornaliere sono consumati durante il pasto didattico dagli allievi e dai loro Istruttori che assistono alla esercitazione.

La Scuola può organizzare e allestire esercitazioni esterne alla sede scolastica, in via eccezionale e solo in casi di particolare rilevanza e alta rappresentanza istituzionale di livello Nazionale e regionale con autorizzazione della giunta provinciale e previa comunicazione del Direttore che attesti la validità formativa dell'esercitazione per gli allievi.

Sono altresì autorizzati dalla giunta esercitazioni all'interno della sede scolastica, in occasione di convegni, conferenze, incontri pubblici promossi da Enti Pubblici, entro un numero massimo di quindici interventi annuali e per un massimo di n.1 esercitazione settimanale in orario scolastico nelle giornate di mercoledì e venerdì.

Nei casi di cui ai commi 3 e 4 le spese sono a carico dell'Ente richiedente, sempre che, in via eccezionale e nei casi di alta rappresentanza istituzionale, la Giunta Provinciale non adotti determinazioni diverse nell'atto che autorizza l'esercitazione.

Costituiscono esercitazioni valide alla preparazione professionale degli allievi la partecipazione a "STAGES" formativi presso strutture alberghiere e ricettive, con le quali a tale scopo l'Ente stipula apposite convenzioni secondo quanto stabilito e previsto dalle norme della Regione Lazio per gli allievi dei corsi professionali impegnati nello stage.

- di rendere il presente atto immediatamente eseguibile



CAPOD'ALBERO, 12/12/2000  
DIRETTORE  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
DIRETTORE DIDATTICO

